

Direzione Generale
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 843 del 22/11/2024

Oggetto: Avviso pubblico di selezione interna, per titoli, per il conferimento delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 19 e 20 del C.C.R.L. 2016-2018 del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana.

PREMESSO:

- che con Determinazioni del Direttore Generale n. 504 del 13 agosto 2024, n. 707 del 25 settembre 2024 e n. 722 del 08/10/2024 è stato approvato il Fondo Risorse Decentrate artt. 88 e 89 C.C.R.L. 2016/2018 per l'anno 2024 e il relativo utilizzo secondo le disposizioni dell'art. 90 del citato C.C.R.L.;
- che con le stesse Determinazioni sono stati approvati gli Accordi stabiliti in seno alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa sottoscritti con le OO.SS. di categoria prevedendo la costituzione di n. 10 posizioni organizzative nell'ambito delle Aree e Servizi dell'Ente di Sviluppo Agricolo;
- che con nota prot. 9622 del 08/11/2024 è stato trasmesso alle Segreterie Regionali delle OO.SS. di categoria, ai sensi dell'art. 5 del C.C.R.L. del personale del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. 15 maggio 2000, n. 10 – Triennio giuridico ed economico 2016/2018, il provvedimento che questa Amministrazione intende adottare per la costituzione delle posizioni organizzative sopra indicate;

CONSIDERATO:

- che in applicazione a quanto previsto dall'utilizzo delle somme relative al FO.R.D. 2024, ai sensi degli artt. 19 e 20 del C.C.R.L. 2016-2018, dovranno essere costituite n. 10 posizioni organizzative nell'ambito delle Aree e Servizi dell'Ente di Sviluppo Agricolo;

RITENUTO:

- di dovere dare seguito a quanto indicato in premessa, secondo le procedure previste dagli ordinamenti contrattuali e legislativi vigenti;

VISTI:

- la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;
- lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;
- la L.R. n. 4 del 16/04/2003 art. 54 comma 3;
- la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;
- la L.R. n.19 del 23.12.2005;
- l'Art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 170/C. ad A. del 19/06/2012;
- la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n. 170/C.ad Acta del 19/06/2012;
- la Determina Commissariale n. 07 del 21/03/2023 con la quale il Commissario Straordinario dell'Ente conferisce al Dott. Mario Candore – Dirigente di terza fascia del ruolo unico della dirigenza dell'Amministrazione regionale – l'incarico di Direttore Generale dell'Ente di Sviluppo Agricolo. Procedure attuative ex art. 44, comma 4, L.R. del 28/12/2004 n. 17;
- la Delibera Commissariale n. 07 del 31/03/2023 con la quale il Commissario Straordinario dell'Ente ratifica la determina sopra citata;

Ritenuta la propria competenza



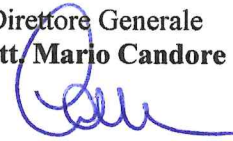
DETERMINA

per quanto sopra indicato che qui si intende ripetuto e trascritto, ai sensi e per gli effetti delle norme, disposizioni e contratti vigenti in materia:

- di approvare l'Avviso pubblico di selezione interna, per titoli, relativo al conferimento di n. 10 posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 19 e 20 del C.C.R.L. 2016/2018 del comparto non dirigenziale allegato alla presente di cui ne costituisce parte integrante;
- che le stesse saranno così costituite:
 - n. 9 Posizioni Organizzative in seno alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa approvata con Determinazione n. 504/D.G. del 13/08/2024 e con Determinazione n. 722/D.G. del 08/10/2024;
 - n. 1 Posizione Organizzativa in seno Alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa approvata con Determinazione n. 707/D.G. del 25/09/2024.

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.

Direttore Generale
Dott. Mario Candore





VIA LIBERTÀ, 203 - 90143 - PALERMO
TELEFONO: +39 0916200111
FAX 6200400/545
<http://entesviluppoagricolo.it>
direzione.generale@pec.entesviluppoagricolo.it
direttoregenerale@entesviluppoagricolo.it

IL DIRETTORE GENERALE

Prot. n.

Oggetto: Avviso pubblico di selezione interna, per titoli, per il conferimento delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 19 e 20 del CCRL 2016-2018 del comparto non dirigenziale.

Al responsabile del procedimento di pubblicazione sul sito istituzionale

Ai sensi delle norme indicate in oggetto, si dispone l'attivazione della procedura di selezione interna rivolta ai dipendenti di ruolo dell'Ente e Personale ex EAS dell'Area Speciale, appartenenti alla Categoria "D" per il conferimento dell'incarico di 10 Posizioni Organizzative, secondo Allegato 1, che richiedono l'esercizio di:

- funzioni di direzione di unità organizzativa, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate al possesso di titoli universitari e/o all'abilitazione all'esercizio di attività professionale e/o all'iscrizione ad albi professionali;

La posizione organizzativa e professionale esercita le funzioni tecniche ed amministrative nell'ambito della struttura dirigenziale di competenza, traduce operativamente gli obiettivi fissati dal Dirigente responsabile delle strutture dove è incardinata e risponde dei risultati raggiunti.

Il Dirigente della struttura presso la quale presta servizio il Funzionario incaricato, valuta i risultati raggiunti e formula la proposta di valutazione che trasmette al Direttore Generale per la conclusione del processo di valutazione.

La durata dell'incarico ai sensi dell'art. 20 del vigente CCRL, è di anni due, salvo quanto previsto dall'art 20 comma 6 del CCRL, e sulla base di esigenze specifiche, con provvedimento motivato, e comunque previa valutazione positiva formulata dal dirigente che presiede la struttura, può essere rinnovato.

Per quanto riguarda la retribuzione di ogni singola Posizione, si procederà secondo quanto segue:

- n. 9 Posizioni Organizzative previste dal vigente CCRL 2016-2018 del comparto non dirigenziale così come stabilito in seno alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa approvata con determinazione n. 504/D.G. del 13/08/2024 e con determinazione n. 722 del 8/10/2024;

- n. 1 Posizioni Organizzative previste dal vigente CCRL 2016-2018 del comparto non dirigenziale così come stabilito in seno alla Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa approvata con determinazione n. 707/DG del 25/09/2024.

Tenuto conto della complessità delle attribuzioni assegnate, del contesto lavorativo e della disponibilità finanziaria, le posizioni in argomento vengono considerate tutte di prima fascia e pertanto va attribuito l'importo massimo annuale lordo di € 2.500,00.

Tale indennità, salvo eventuali successive modifiche al C.C.R.L., sarà erogata in relazione al punteggio conseguito, mediante l'applicazione dei seguenti criteri: punteggio da 90 a 100 = € 2.500,00 - punteggio da 80 a 89 = € 2.000,00 - punteggio da 70 a 79 = € 1.500,00.

L'erogazione è comunque subordinata alla disponibilità del F.O.R.D. per gli anni di riferimento.

Il dipendente è tenuto a continuare ad osservare l'orario di lavoro di 36 ore settimanali previste dal vigente CCRL garantendo la propria presenza per le risoluzioni delle esigenze connesse alle funzioni affidategli.

Così come previsto nel vigente "CCRL 2016-2018 del comparto non dirigenziale, il presente avviso è indirizzato, per le n. 9 posizioni organizzative a carico del FORD E.S.A. solo ed esclusivamente ai Funzionari in servizio presso questo Ente e per la n. 1 posizione organizzativa a carico del FORD personale EX E.A.S. solo ed esclusivamente al personale dell'Area Speciale transitoria ad esaurimento, che saranno in servizio almeno per due anni a partire dal 01/11/2024 e pertanto sino al 31/10/2026.

Con riferimento alla tipologia di funzione esercitata, inoltre, il richiedente deve indicare nell'istanza, dandone riscontro attraverso il *curriculum vitae* prodotto, il tipo di attività professionale già svolta.

Costituiscono titolo per la valutazione il *possesso di competenze e l'anzianità di servizio* desumibili dal *curriculum vitae* e funzionali ad esercitare l'incarico per il quale si presenta istanza.

A seguito dell'avviso pubblico per la copertura delle Posizioni organizzative individuate dal Direttore Generale secondo le priorità di servizio, il Dirigente responsabile della Struttura intermedia ove è incardinata la Posizione Organizzativa, formula la proposta di conferimento al Direttore Generale secondo i seguenti contenuti:

- Struttura dirigenziale all'interno della quale verrà conferita la posizione;
- tipologia di posizione organizzativa;
- obiettivo o priorità istituzionale;
- programma da realizzare per il conseguimento dell'obiettivo delle priorità;
- periodo di riferimento;
- competenze distinte richieste
- funzionario individuato;
- competenze possedute;
- motivazione della scelta.

Il conferimento dell'incarico sarà attribuito dal Direttore Generale, verificata la compatibilità con la dotazione finanziaria ed il numero di Posizioni Organizzative previste, la corrispondenza tra obiettivi operativi e programmi da realizzare, le competenze richieste e possedute dal Funzionario e tenuto conto della natura fiduciaria del medesimo.

Per tutto quanto non disciplinato si rimanda al vigente CCRL del comparto non dirigenziale.

I Funzionari interessati a ricoprire gli incarichi delle Posizioni Organizzative dovranno trasmettere i documenti sotto indicati entro e **non oltre le ore 12,00 di giorno 9 dicembre 2024**, brevi manu o in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica: direzione.generale@pec.enteseviluppoagricolo.it

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

- domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, con allegata fotocopia di valido

documento di riconoscimento del sottoscrittore, redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando esclusivamente il modello allegato.

- copia diploma di Laurea o in alternativa possesso del titolo di studio inferiore oltre ad una dettagliata descrizione di esperienza di servizio maturata nell'ambito della medesima area di attività;
- *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo datato e firmato;
- dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il modello allegato.

Ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/08/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della L.R. 7/05/2015, n. 9, il decreto di conferimento delle Posizioni Organizzative verrà pubblicato per esteso nel sito internet dell'Ente pena la nullità dell'atto stesso.

I conferimenti, in attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) verranno pubblicati nella pagina dedicata.

Ai fini del conferimento, in attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2020/2022 il Funzionario deve segnalare eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo dell'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4 del P.T.P.C.).

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.Lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 del P.T.P.C. 2020/2022).

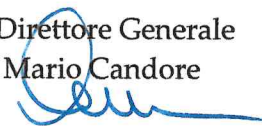
Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ente di Sviluppo Agricolo. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Ente.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

L'Ufficio in indirizzo provvederà ad inserire il presente avviso, al fine di darne la massima diffusione, sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Direttore Generale
Mario Candore



Allegato 1
Elenco posizioni Organizzative e Professionali

PRESIDENZA

1 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio delle funzioni tecniche ed amministrative quale responsabile per il coordinamento delle attività di supporto all'organo di amministrazione

DIRIGENTE GENERALE

2 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per le attività tecniche ed amministrative, ivi compreso quelle relative all'Area Speciale transitoria ad esaurimento del personale ex EAS, di supporto al Direttore Generale,

3 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio delle attività di supporto nelle procedure di evidenza pubblica, gare di appalto e contratti, infrastrutture rurali e progettazione viabilità rurale; attività di monitoraggio e controllo dei fondi extraregionali

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

4 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio di attività di supporto per la programmazione della gestione economico-finanziaria, per la gestione delle risorse umane in materia previdenziale, assistenziale, fiscale e in materia di trattamento giuridico ed economico del personale dell'Ente

SERVIZI ALLO SVILUPPO

5 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per le attività di supporto per l'organizzazione, innovazione e programmazione delle attività delle SOPAT e delle Strutture alle dirette dipendenze dei Servizi allo Sviluppo

AREA AFFARI GENERALI-

6 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio delle funzioni tecniche ed amministrative per il coordinamento delle attività legali, contrattuali e relativo contenzioso nell'ambito dell' Ufficio legale;

7 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio delle funzioni tecniche ed amministrative per il coordinamento di attività di gestione del Fondo di Rotazione;

SERVIZIO PATRIMONIO

8 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per le attività di supporto nell'organizzazione, programmazione e gestione del patrimonio per le attività degli Uffici Provinciali e delle problematiche connesse;

9 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio delle funzioni tecniche ed amministrative per il coordinamento di attività relative alla gestione degli adempimenti relativi alla Riforma agraria ;

SERVIZIO MECCANIZZAZIONE

10 P.O. – Posizione Organizzativa e Professionale per l'esercizio delle attività di supporto per l'organizzazione e programmazione delle attività delle sedi periferiche di meccanizzazione agricola



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ dipendente a tempo indeterminato presso _____,
con la qualifica di _____ in servizio presso in _____
con riferimento alla nota prot. n. _____ del _____ manifesta la propria
disponibilità ad assumere l'incarico della seguente posizione organizzativa:

In subordine manifesta la propria disponibilità per l'incarico di una delle posizioni organizzative
sottoelencate:

DICHIARA IL POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI

Titolo di studio _____

Altri titoli

Si allega alla presente il proprio curriculum vitae, la dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle
cause di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. e fotocopia carta
d'identità.

Palermo,



MODELLO DI DICHIARAZIONE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il /La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ e ivi residente in _____ n. _____,
in ordine all'avviso pubblico di selezione interna per il conferimento di incarico della Posizione Organizzativa
denominata: _____, presa visione della normativa
introdotta dal D.lgs. 39/2013 e visto in particolare l'art. 20 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità
e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art. 20 e delle conseguenze penali previste dall'art.
76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- INCONFERIBILITA' ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013, n.39 • di non trovarsi in alcuna delle cause di
inconferibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 3-4-7)
- INCOMPATIBILITA' ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013, n.39
- • di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013,
n. 39 (artt. 9-11-12-13)
- di ricoprire attualmente i seguenti incarichi:
- • di non avere subito condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

SI IMPEGNA

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle
cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del
contenuto della presente rendendo, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003
n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con
strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

NOME E COGNOME